BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ALCALDÍA LOCAL DE LOS MÁRTIRES.

FECHA: 11-AGOSTO-2023. **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Sala de Juntas Alcaldía

OBJETO DE LA REUNIÓN: REUNIÓN GESTIÓN POLICIVA - ALCALDE.

HORA DE INICIO: 10:30 am. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 01:00 pm.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
ANGÉLICA CHAPARRO				X					X	ALM.	ana.chaparro@gob	3124866	
Alfonso Sanchez Silva			X						X	ALM	alfonsajo@yahoo.co	3203485588	
Dayana Villarraga Castro			X						X	ALM	dayly.villarraga@gobiernobo	3214020856	Dayana Villarraga
Jessica Lorena Gómez Pardo									X	ALM-AGSI	jessica.gomez@gobierno	3197880850	
Danilo Casanel			X						.	ALM	Danilo.casanel	3133251305	
Carlos Eduar García									V	ALM	Carlos.egarcia@gob	3197910672	
DIANA JIMENEZ ARIZA			X						X	ALM	diana.jimenez@gobier	3185719145	
Constanza Diaz M			X						X	ALM	Constanza.diaz@gob..	3124171215	
Sandra Rangel									X	ALM	Smrangel@hotmail.com	3042071589	
Hilda Teresa Peña Vaez.									X	A.L.M.	[illegible]	3102888100	

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de los Mártires

FECHA: 11 - Agosto - 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Sala de juntas - Alcaldía

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión Gestión Policiva - ALCALDE

HORA DE INICIO: 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 01:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Silva Camilo Olega									X	ALM	Silva1237@gmail.com	3001579571	
Aura Alicia Infante									X	Inspección Policía	alicen@hotmail.com	3153879071	
Farley Uesi Arandia Gomez			X			X				Inspección 14C Policía	farley.arandia@gobiernobog.gov.co	3112888317	
Johan Serrudo E			X										
Javier Cruz V									X	A. L. M	Secretaria.gobierno@gobiernobog.gov.co	3247177152	
David Ricardo Peña			X						X	DLM	jcc07302@hotmail.com	3178933814	
Laura Rico Beltran									X	ALM - AGPJ	david.pena@gobiernobog.gov.co	3232176422	
Daniela Velasco Parada									X	ALM.	laura.rico@gobiernobog.gov.co	3147946220	
Andrea Cruz C.		X							X	A.L.M.	karen.velasco@gobiernobog.gov.co	3115320100	
Aileen Martin									X	ALM	andrea.cruz@gobiernobog.gov.co	3502749297	
											amarthroz@gmail.com	3008888885	

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local Los Mártires

FECHA: 11 AGOSTO 2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Alcaldía Local Mártires

OBJETO DE LA REUNIÓN: Reunión Área de Gestión Policiva y Jurídica. - Alcalde

HORA DE INICIO: 11:00 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 01:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN					ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA					
JORGE GARCÍA									X		FDCM		3008216285	
William Tobar Ibarra									X		A.L.M	william.tobar@gob	3046465330	
José E. Guarnizo									X		A.L.M		3022[illegible]51	
Wilson Hernando			X						X		A.L.M	wilson.[illegible]@gob	3[illegible]	
Freddy Gudiel Rodríguez			X						X		Alcaldía	freddy.[illegible]@gob	3102419310	
Santiago [illegible] Holguín									X		A.L.M	santiago.[illegible]@gob	3017333733	
Mauricio López									X		A.L.M	Mauricio.lopez@gob	3177883787	
Christian Javier Castro Joya									X		A.L.M.	hbcrew46@gmail.com	3015196701	
[illegible]	X								X		[illegible]			
Juan Rodrigo Cabarcas R		X									Alcaldía Los Mártires	alcalde.martires@gob		

NOTA: **En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.**

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Siendo las 10:30 am del día 11 de agosto de 2023, se dio al encuentro del Área de Gestión Policiva y Jurídica de la Alcaldía Local de Los Mártires, Inspecciones de Policía y el Alcalde local para hablar sobre temas importantes del área: por tal motivo se lee el orden del día para la reunión por parte del dr Diego Pulido, se dio a conocer las metas relacionadas con el segundo trimestre, de igual manera los resultados de los operativos de IVC de Establecimientos de comercio, Espacio Público y lo referente al componente Ambiental.

Se programaron 4 mesas de trabajo para actividades de Operativos relacionados con la Calle 19, La Rioja e IVC ambiental y de Actividad económica a las pescaderías de la calle 19 y las que están ubicadas alrededor del Colegio República Bolivariana de Venezuela. Se citarán todas las entidades correspondientes: Personería local, Personería delegada para víctimas, Mario Berrio de la Secretaria de Seguridad, Defensoría del pueblo, Policía metropolitana, Policía de la Estación E-14, Andrés Nieto Subsecretario de Seguridad. Camila Directora para la Gestión Policiva y Jurídica de nivel central, dos unidades de Policía Ambiental, Ipes, Secretaria de Salud y Uaeps. Por lo cual se realizará una revisión del recurso para programar los operativos de Inspección, Vigilancia y control correspondientes a calle 19, Rioja y Pescaderías.

Se da a conocer los resultados para IVC de Actividad económica en los cuales, se solicita plan de acción para mejorar los resultados y poder cumplir la meta.

Se solicita por parte de los apoyos técnicos y los señores Inspectores de policía de la 14ª Y 14B, el servicio de vehículo para los días lunes y poder cumplir con las visitas técnicas en sitio de manera que se pueda evacuar el trabajo represado, puesto que les fue retirado el servicio.

De manera que el señor alcalde le solicita a Glen Suarez, encargada de la gestión del transporte, respuesta de la falta de vehículo en las inspecciones de policía y el agendamiento para los días lunes y poder cumplir con el cronograma de los apoyos técnicos en las inspecciones.

Se brinda información de la reunión para el apoyo administrativo de Pareceros en las Inspecciones de policía, IVC Ambientales, y embellecimiento en la Alcaldía local de los Mártires.

Se refiere el tema del profesional 24 para la evacuación de la bandeja de Orfeo y poder realizar el reparto correspondiente a los abogados para contestar los derechos de petición en tiempo oportuno. Se encomienda a Laura Rico el correo para la designación correspondiente. Se solicita por parte del señor Alcalde el encargo del dr Ferley Alexi Avendaño Moreno para

ocupar el cargo de profesional 24 en la Gestión Policiva de la Alcaldía Local.

Se programará reunión con la Ingeniera ambiental para realizar recorridos por el Colegio República Bolivariana de Venezuela con la Secretaria de Salud y el Ipes para realizar verificación y sensibilización de las Pescaderías que contaminan el ambiente con el manejo inadecuado de residuos sólidos; se realizaran 3 jornadas, la primera de sensibilización, la segunda para realizar control policivo y los IVC a establecimientos de comercio y la tercera para verificar que los sellos mantengan el término definido. Por tal motivo se cita al CAI Samper Mendoza como apoyo a las jornadas establecidas. A cargo de Jessica, Danilo y Berly.

El dr Diego refiere de las 2 acciones populares correspondientes a la Favorita, donde se realizó control de parqueaderos y deberán programar 3 fechas para control en el territorio y realizar los compromisos establecidos y La acción popular del canal comuneros calle 6, donde se perdió en primera instancia, en el fallo de segunda instancia se ordena el control de la habitabilidad en calle dentro y fuera del canal de la calle sexta.

Se refiere que la persona encargada de la reunión con integración social sobre adultez fue a la citación realizada, el señor Alcalde refiere que se debe asistir a las actividades programadas con responsabilidad y cumplimiento.

Se programa reunión para el día lunes 14 de agosto de 2023, para realizar control del canal calle sexta y un mes de plazo para presentar la acción al juzgado como evidencia del trabajo realizado.

El dr Diego Pulido refiere que existe incumplimiento por parte de unos contratistas a las designaciones realizadas para las actividades de la Gestión Policiva y jurídica en la Alcaldía local, en ese sentido el señor Alcalde refiere que se realizara los requerimientos pertinentes a las personas que no cumplan con las obligaciones contractuales establecidas, de igual manera el señor Alcalde refiere que en el grupo de trabajo hay una estructura y líderes de área para que las actividades se cumplan de manera organizada. En ese sentido los apoyos a la supervisión pasaran al despacho el motivo del incumplimiento y los soportes de las actividades incumplidas y se solicitará la apertura al proceso administrativo sancionatorio para el contratista que incumpla sus actividades contractuales.

1. En ese sentido y a partir de la fecha se realizará el PMU y se darán 15 minutos para la llegada del personal de apoyo a los operativos y actividades programadas, se firmará el acta y se enviará al grupo como evidencia de la participación activa en los operativos de IVC y demás actividades programadas en el área de Gestión Policiva y jurídica de la Alcaldía local.

2. El señor Alcalde manifiesta: que se entiende que hay circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito para algún caso en especial, pero no debe ser la generalidad en las actividades.
3. De igual manera resalta que la comunicación asertiva es de suma importancia para conseguir los propósitos, consientes y hacer una retrospección de cómo debemos hacer las cosas con respeto, corresponsabilidad, comunicación y cumplir con los mínimos establecidos

De igual manera el señor Alcalde manifiesta que desea Felicitarnos por el operativo IVC de Espacio Público en la calle 13 y el éxito del mismo y la sostenibilidad hasta el día de hoy.

En ese sentido también refiere que el área que se hará cargo del sostenimiento de calle 13 será Seguridad.

Para el operativo de la calle 19 el área a cargo será Gestión Policiva y Jurídica

Para el operativo de la Rioja el área a cargo será Gestión Policiva y Jurídica

Se finaliza la reunión, siendo la 1:00 pm en la sala de Juntas de la Alcaldía local de los Mártires.

















Elaborada por: Ana Angélica Chaparro Varón - Berly Dayana Villaizon Castro

Fecha de la próxima reunión: Por definir

Lugar de la próxima reunión: Por definir

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.